

## Dagsorden

Mødedato: 15. juli 2024 Tidspunkt: 17.00

Mødested: Ulkær 22 st tv

Næste møde: 19. august 2024

### Kontaktperson

Annita Leth Oehlschläger  
Afdeling 43  
E-mail: alo.aab43@aab.dk

Sagsnummer:  
S2023-04440

Dokumentnummer:  
D2024-317774

### Dato

10. juli 2024

## Indkaldelse/Dagsorden bestyrelsesmøde

1. Godkendelse af dagsorden
2. Godkendelse af referat
3. Drift afd. 43
4. Regnskab/budget
  - a. Kontroltek Beboer
  - b. Kontroltek Bestyrelse
  - c. Budgetopfølgning 1 kv. 2024
  - d. Budget 2025
5. Bestyrelse
  - a. Status Effektivisering/udbud afd. 43
  - b. Leverandørmøde/nye leverandører
  - c. Beboersager
  - d. Evt. Ændring af kontortider og Bestyrelsesmøder fremadrettet.
  - e. Netværk: Varmecentral, styregruppe, repræsentantskab, Fællesrep/RK
  - f. Afdelingsmøde
  - g. Nyt fra bestyrelsen
6. Funktionærer
7. Evt.

## Beslutningsreferat fra bestyrelsesmødet d. 15. juli 2024

**Mødested:** Ulkær 22, st. tv

**Næste møde:** 19. august 2024 kl. 17.00

**Tilstede:** ALO, TBO, ABE, KLU, ALE

1. Godkendt.

2. Godkendt.

3. Alm. Drift af de grønne områder.

Hovedrengøring til trapperne i august. Ruskær 8 og 22 er der fortaget hovedrengøring.

Container vask i august

KLU sender eltjek til ALO

Bygningsgennemgang var der intet at bemærke.

KLU opsiger kontrakt med TECH solutions og overgår til Anticimex

Der kommer funktionstjek af røgmeldere.

Igangværende undersøgelser vedr. Ladestandere

Tilfredshedsundersøgelse er positiv og bliver lagt på hjemmesiden.

Affaldsposer og grønne poser bliver uddelt samtidig.

4.

a. ok.

b. ok

c. ok.

d. budget 2025 til godkendelse er modtaget.

5.

a. x

b. ALO finder en dato

c. x

d. kontoret holder åben 3. mandage i måneden.

e. Børnedemokrati bliver implementeret i Kærenes boligfællesskab.

f. x

g. ALO har møde med HR i september, 19 august får vi besøg af egenkontrol.

6. x

7.x.